

Башкортостан Республикаһы
Бишбүләк районы муниципаль районы
Каменка ауыл советы
ауыл биләмәһе
ХАКИМИӘТЕ



452059, БР, Бишбүләк районы,
Каменка ауылы, Мәктәп урамы, 13
8(347)4323231

Республика Башкортостан
муниципальный район Бижбулякский район
АДМИНИСТРАЦИЯ
сельского поселения
Каменский сельсовет

452059, РБ, Бижбулякский район, село
Каменка,
ул. Школьная, 13
8(347) 4323231

КАРАР

" 22 " июня 2021 й.

№ 32

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

" 22 " июня 2021 г.

**Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана
исполнения бюджета сельского поселения Каменский сельсовет
муниципального района Бижбулякский район Республики
Башкортостан**

В соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

3. Признать утратившим силу Постановление администрации сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан от 19 декабря 2019 года № 126 "Об утверждении порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан "

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой

Глава сельского поселения



И.П.Шишкина

Утвержден Постановлением
Администрации сельского поселения
Каменский сельсовет
муниципального района Бижбулякский район
Республики Башкортостан
от 22 июня 2021 г. N 32

Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан (далее – сельское поселение) в текущем финансовом году (далее - Порядок, кассовый план) определяет правила составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки направления главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан (далее - участники процесса прогнозирования) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана (далее - Сведения).

2. Кассовый план включает:

кассовый план исполнения бюджета сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан на текущий финансовый год;

кассовый план исполнения бюджета сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан на текущий месяц.

3. Составление и ведение кассового плана финансовым органом администрации сельского поселения Каменский сельсовет в информационной системе, используемой финансовым органом в электронном виде с применением средств электронной подписи.

В ходе составления и ведения кассового плана финансовый орган администрации сельского поселения Каменский сельсовет представляет участникам процесса прогнозирования необходимую для формирования Сведений информацию о кассовом исполнении бюджета сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский

район Республики Башкортостан и показателях сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан (далее - информация об исполнении бюджета сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан).

4. Кассовый план на текущий финансовый год составляется по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, кассовый план на текущий месяц согласно приложению N 2 утверждается главой сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан .

5. Составление и ведение кассового плана на текущий финансовый год осуществляется на основании следующих Сведений, направляемых участниками процесса прогнозирования в сроки, предусмотренные главами II - IV настоящего Порядка:

прогноза поступлений по доходам бюджета сельского поселения Каменский сельсовет на текущий финансовый год, формируемого в порядке, предусмотренном главой II настоящего Порядка;

прогноза перечислений по расходам бюджета сельского поселения Каменский сельсовет на текущий финансовый год, формируемого в порядке, предусмотренном главой III настоящего Порядка;

прогноза поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Каменский сельсовет на текущий финансовый год, формируемого в порядке, предусмотренном главой IV настоящего Порядка;

иных необходимых показателей.

6. Составление и ведение кассового плана на текущий месяц осуществляется на основании следующих Сведений, направляемых участниками процесса прогнозирования в сроки, предусмотренные главами II - IV настоящего Порядка:

прогноза поступлений по доходам поселения Каменский сельсовет на текущий месяц, формируемого в порядке, предусмотренном главой II настоящего Порядка;

прогноза перечислений по расходам бюджета поселения Каменский сельсовет на текущий месяц, формируемого в порядке, предусмотренном главой III настоящего Порядка;

прогноза поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения Каменский сельсовет на текущий

месяц, формируемого в порядке, предусмотренном главой IV настоящего Порядка;

иных необходимых показателей.

7. Показатели кассового плана на текущий месяц (приложение N 2) должны соответствовать показателям кассового плана на текущий финансовый год (приложение N 1) по текущему месяцу с учетом внесенных в него изменений в ходе ведения кассового плана.

II. Порядок составления, уточнения и направления прогнозов поступлений по доходам бюджета сельского поселения Каменский сельсовет на текущий финансовый год и прогнозов поступлений по доходам бюджета сельского поселения Каменский сельсовет на текущий месяц

8. Показатели для кассового плана на текущий финансовый год по поступлениям доходов бюджета сельского поселения Каменский сельсовет формируются на основании прогнозов поступлений по доходам бюджета сельского поселения Каменский сельсовет на текущий финансовый год (приложение N 3 к настоящему Порядку), полученных от главных администраторов доходов бюджета сельского поселения.

9. В целях составления кассового плана на текущий финансовый год не позднее тринадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года формируется и направляется в финансовый орган прогноз поступлений по доходам бюджета сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Республики Башкортостан на текущий финансовый год главными администраторами доходов бюджета сельского поселения.

10. В целях ведения кассового плана на текущий финансовый год главные администраторы доходов бюджета сельского поселения формируют уточненные прогнозы поступлений по доходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год (приложение N 3).

При уточнении прогнозов поступлений по доходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год указываются фактические поступления доходов в бюджет сельского поселения за отчетный период в соответствии с информацией об исполнении бюджета сельского поселения и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

Уточненные прогнозы поступлений по доходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год направляются главными администраторами доходов бюджета сельского поселения по состоянию на первое число текущего месяца - ежемесячно, не позднее третьего рабочего дня текущего месяца, в период с февраля по декабрь текущего финансового

года в финансовый орган.

11. Финансовый орган на основе прогнозов главных администраторов доходов бюджета сельского поселения формирует прогноз поступлений по налоговым и неналоговым доходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год (приложение N 4):

в целях составления кассового плана на текущий финансовый год - не позднее четырнадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года;

в целях ведения кассового плана на текущий финансовый год в период с февраля по декабрь текущего финансового года по состоянию на первое число текущего месяца - ежемесячно не позднее четвертого рабочего дня текущего месяца.

12. Показатели для кассового плана на текущий месяц по поступлениям доходов бюджета сельского поселения формируются на основании прогноза поступлений по доходам бюджета сельского поселения на текущий месяц (приложение N 5), полученного от главных администраторов доходов бюджета сельского поселения.

13. Прогнозы поступлений по доходам бюджета сельского поселения на текущий месяц, сформированные на январь очередного финансового года, не позднее тринадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года, формируются и направляются главными администраторами доходов бюджета сельского поселения в финансовый орган.

14. В период с февраля по декабрь текущего финансового года прогнозы поступлений по доходам бюджета сельского поселения на текущий месяц формируются и направляются главными администраторами доходов бюджета сельского поселения по состоянию на первое число текущего месяца ежемесячно, не позднее третьего рабочего дня текущего месяца в финансовый орган.

15. Финансовый орган на основе прогнозов главных администраторов доходов бюджета сельского поселения формирует прогноз поступлений по налоговым и неналоговым доходам бюджета сельского поселения на текущий месяц (приложение N 6):

на январь очередного финансового года - не позднее четырнадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года;

в период с февраля по декабрь текущего финансового года по состоянию на первое число текущего месяца - ежемесячно не позднее четвертого рабочего дня текущего месяца.

16. Показатели прогнозов поступлений по доходам бюджета сельского поселения на текущий месяц (приложение N 5) должны соответствовать

показателям прогнозов поступлений по доходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год (приложение N 3) по текущему месяцу.

III. Порядок составления, уточнения и направления прогнозов перечислений по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год и прогнозов перечислений по расходам бюджета сельского поселения на текущий месяц

17. Показатели для кассового плана на текущий финансовый год по перечислениям по расходам бюджета сельского поселения формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения ;

прогнозов перечислений по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год (приложение N 7).

18. В целях составления кассового плана на текущий финансовый год главные распорядители средств бюджета сельского поселения (далее - главные распорядители) формируют прогноз перечислений по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год (приложение N 7) и направляют в финансовый орган не позднее тринадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года.

19. В целях ведения кассового плана на текущий финансовый год главные распорядители формируют уточненный прогноз перечислений по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год (приложение N 7) и направляют в финансовый орган.

Уточнение прогнозов перечислений по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год осуществляется:

в связи с внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения - по мере внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения;

на основании информации об исполнении бюджета сельского поселения по расходам в период с февраля по декабрь текущего финансового года по состоянию на первое число текущего месяца - ежемесячно не позднее третьего рабочего дня текущего месяца.

При уточнении прогнозов перечислений по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год указываются фактические перечисления по расходам бюджета сельского поселения за отчетный период и вносятся соответствующие изменения в показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

20. Показатели для кассового плана на текущий месяц по перечислениям по расходам бюджета сельского поселения формируются на основании прогнозов перечислений по расходам бюджета сельского поселения на текущий месяц (приложение N 8).

21. В целях составления кассового плана на текущий месяц главные распорядители формируют прогноз перечислений по расходам бюджета сельского поселения на текущий месяц (приложение N 8 к настоящему Порядку) и направляют в финансовый орган:

на январь очередного финансового года - не позднее тринадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года;

в период с февраля по декабрь текущего финансового года по состоянию на первое число текущего месяца - ежемесячно не позднее третьего рабочего дня.

22. Показатели прогнозов перечислений по расходам бюджета сельского поселения на текущий месяц (приложение N 8) должны соответствовать показателям прогнозов перечислений по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год (приложение N 7) по текущему месяцу.

IV. Порядок составления, уточнения и направления прогнозов поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год и прогнозов поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий месяц

23. Показатели для кассового плана на текущий финансовый год по поступлениям и перечислениям по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения;

прогноза поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год (приложение N 9).

24. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения не позднее тринадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года направляют в финансовый орган прогноз поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год.

25. Бюджетный отдел на основе прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения не

позднее четырнадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года прогноз поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год (приложение N 9).

26. В целях ведения кассового плана на текущий финансовый год главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения и финансовым органом формируется уточненный прогноз поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год.

При уточнении указываются фактические поступления и перечисления по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения за отчетный период в соответствии с информацией об исполнении бюджета сельского поселения и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

Уточненный прогноз поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год направляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в период с февраля по декабрь текущего финансового года по состоянию на первое число текущего месяца в финансовый орган ежемесячно не позднее третьего рабочего дня текущего месяца.

27. Финансовый орган на основе уточненных прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения формирует в период с февраля по декабрь текущего финансового года по состоянию на первое число текущего месяца ежемесячно, не позднее четвертого рабочего дня текущего месяца уточненный прогноз поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год (приложение N 9).

28. Показатели для кассового плана на текущий месяц по поступлениям и перечислениям по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения формируются на основании прогнозов поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий месяц (приложение N 10).

29. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения не позднее тринадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года направляют в финансовый орган прогноз поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий месяц, сформированный на январь очередного финансового года.

30. Бюджетный отдел формирует на основе прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения не позднее четырнадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года прогноз поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий месяц (приложение N 10), сформированный на январь очередного финансового года.

31. Прогноз поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий месяц направляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в период с февраля по декабрь текущего финансового года по состоянию на первое число текущего месяца в финансовый орган ежемесячно не позднее третьего рабочего дня текущего месяца.

32. Финансовый орган на основе прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита сельского поселения формирует в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее четвертого рабочего дня текущего месяца прогноз поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий месяц (приложение N 10) по состоянию на первое число текущего месяца.

33. Показатели прогнозов поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий месяц (приложение N 10) должны соответствовать показателям прогнозов поступлений и перечислений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год (приложение N 9) по текущему месяцу.

V. Порядок составления и ведения кассового плана на текущий финансовый год и кассового плана на текущий месяц

34. Кассовый план на текущий финансовый год составляется Администрацией сельского поселения Каменский сельсовет муниципального района Бижбулякский район Республики Башкортостан (приложение N 1) не позднее пятнадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года.

Показатели кассового плана на текущий финансовый год подлежат согласованию соответствующими отраслевыми отделами.

При необходимости показатели кассового плана на текущий финансовый год могут дополняться иными необходимыми показателями, не влияющими на общую структуру показателей кассового плана на текущий

финансовый год.

35. Финансовый орган в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца вносит уточнения в кассовый план на текущий финансовый год на основании уточненных прогнозов, полученных от участников процесса прогнозирования в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

36. Кассовый план на текущий месяц (приложение N 2) составляется отделом учета, отчетности и исполнения бюджета:

на январь очередного финансового года - не позднее пятнадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года;

в период с февраля по декабрь текущего финансового года - ежемесячно не позднее пятого рабочего дня.

Показатели кассового плана на текущий месяц подлежат согласованию соответствующими отраслевыми отделами.

При необходимости показатели кассового плана на текущий месяц могут дополняться иными необходимыми показателями, не влияющими на общую структуру показателей кассового плана на текущий месяц.

Приложение № 3
к Порядку составления
и ведения кассового плана
бюджета СП Каменский сельсовет МР
Бижбулякский район РБ
в текущем финансовом году

ПРОГНОЗ ПОСТУПЛЕНИЙ ПО ДОХОДАМ
БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР БИЖБУЛЯКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА ТЕКУЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

на " ____ " _____ 20__ г.

Главный администратор доходов
бюджета сельского поселения
Каменский сельсовет МР Бижбулякский район РБ
(соответствующий отраслевой отдел) _____

Единица измерения: руб.

| Наименование показателя | Код по БКи дополнительной классификации | Январь | Февраль | Март | Итого за 1 квартал | Апрель | Май | Июнь | Итого за 1 полугодие | Июль | Август | Сентябрь | Итого за 9 месяцев | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Итого за год |
|-------------------------|---|--------|---------|------|--------------------|--------|-----|------|----------------------|------|--------|----------|--------------------|---------|--------|---------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель _____
(Начальник отдела) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ "

20__

г.»

Приложение №4
к Порядку составления
и ведения кассового плана
бюджета СП Каменский сельсовет МР
Бижбулякский район РБ
в текущем финансовом году

ПРОГНОЗПОСТУПЛЕНИЙ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ
ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БИЖБУЛЯКСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАНА ТЕКУЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

на " __ " _____ 20__ г.

Администрация СП Каменский сельсовет МР Бижбулякский район Республики Башкортостан

Единица измерения: руб.

| Наименование показателя | Код по БК и дополнительной классификации | Январь | Февраль | Март | Итого за 1 квартал | Апрель | Май | Июнь | Итого за 1 полугодие | Июль | Август | Сентябрь | Итого за 9 месяцев | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Итого за год |
|--|--|--------|---------|------|--------------------|--------|-----|------|----------------------|------|--------|----------|--------------------|---------|--------|---------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| Налоговые и неналоговые доходы, в том числе: | 0210 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| налоговые доходы | 0211 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| неналоговые доходы | 0212 | | | | | | | | | | | | | | | | |

Начальник отдела
(иное уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение № 5
к Порядку составления
и ведения кассового плана
бюджета СП Каменский сельсовет МР
Бижбулякский район РБ
в текущем финансовом году

ПРОГНОЗ ПОСТУПЛЕНИЙ ПО ДОХОДАМ
БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР БИЖБУЛЯКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА ТЕКУЩИЙ МЕСЯЦ

на " ____ " _____ 20__ г.

Главный администратор доходов
бюджета сельского поселения
Каменский сельсовет МР Бижбулякский район
Республики Башкортостан
(соответствующий отраслевой отдел) _____

Единица измерения: руб.

| Наименование показателя | Код по БК и дополнительной классификации | Сумма на месяц, всего | в том числе по рабочим дням месяца: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|--|--------------------------|-------------------------------------|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель _____
(Начальник отдела) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ "

20__

г.»

Приложение №6
к Порядку составления и ведения
кассового плана исполнения бюджета
СП Каменский сельсовет МР Бижбулякский
район РБ
в текущем финансовом году

ПРОГНОЗПОСТУПЛЕНИЙ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ
ДОХОДОВ В БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР БИЖБУЛЯКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
НА ТЕКУЩИЙ МЕСЯЦ

на " __ " _____ 20__ г.

Администрация сельского поселения Каменский сельсовет МР Бижбулякский район
Республики Башкортостан

Единица измерения: руб.

| Наименование | Код по БК и дополнительной классификации | Сумма на месяц всего | в том числе по рабочим дням месяца | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------------|------------------------------------|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| Налоговые и неналоговые доходы с учетом невьясненных поступлений, в том числе: | 0210 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| налоговые доходы | 0211 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| неналоговые доходы | 0212 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Начальник отдела
(иное уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись)

(расшифровка

подписи)

(телефон)

Приложение № 7
к Порядку составления
и ведения кассового плана
бюджета СП Каменский сельсовет МР
Бижбулякский район РБ
в текущем финансовом году

ПРОГНОЗ ПЕРЕЧИСЛЕНИЙ ПО РАСХОДАМ
БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР БИЖБУЛЯКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТОСТАН НА ТЕКУЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

на " ____ " _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета
СП Калининский сельсовет МР Бижбулякский район
Республики Башкортостан
(соответствующий отраслевой отдел) _____

Единица измерения: руб.

| Наименование показателя | Код по БК и дополнительной классификации | Январь | Февраль | Март | Итого за 1 квартал | Апрель | Май | Июнь | Итого за 1 полугодие | Июль | Август | Сентябрь | Итого за 9 месяцев | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Итого за год |
|-------------------------|--|--------|---------|------|--------------------|--------|-----|------|----------------------|------|--------|----------|--------------------|---------|--------|---------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель _____
(Начальник отдела) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ "

20__

г.»

Приложение № 8
к Порядку составления
и ведения кассового плана
бюджета СП Каменский сельсовет МР
Бижбулякский район РБ
в текущем финансовом году

ПРОГНОЗ ПЕРЕЧИСЛЕНИЙ ПО РАСХОДАМ
БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР БИЖБУЛЯКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТОСТАН НА ТЕКУЩИЙ МЕСЯЦ

на " _____ " _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета
СП Каменский сельсовет
МР Бижбулякский район
Республики Башкортостан
(соответствующий отраслевой отдел) _____

Единица измерения: руб.

| Наименование показателя | Код по БК и дополнительной классификации | Прогноз на месяц, всего | в том числе по рабочим дням месяца: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--|----------------------------|-------------------------------------|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | х | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель _____
(Начальник отдела) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
" _____ " _____

20__

г.»

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Поступления по источникам, всего | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель _____
(Начальник отдела) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20__ г.»

ПРОГНОЗ ПОСТУПЛЕНИЙ И ПЕРЕЧИСЛЕНИЙ ПО
ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР БИЖБУЛЯКСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАНА ТЕКУЩИЙ МЕСЯЦ

на " ____ " _____ 20__ г.

Главный администратор источников
финансирования дефицита бюджета
СП Каменский сельсовет МР
Бижбулякский район РБ
(соответствующий отраслевой отдел)
Единица измерения: руб.

| Наименование показателя | Код строки | Код по БК и дополнительной классификации | Прогноз на месяц, всего | в том числе по рабочим дням месяца: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|------------|--|-------------------------|-------------------------------------|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | |
| Перечисления по источникам, всего | 0100 | х | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Поступления по источникам, всего | 0200 | х | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | |
| Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель _____
(Начальник отдела) (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20__ г.»